

Referat af menighedsrådsmøde tirsdag d. 20. november 2012 kl. 18.30 i Johanneskirken

Der er en let anretning kl. 18.00 for menighedsrådsmedlemmer og ansatte.

Af hensyn til indkøb bedes afbud meddelt kordegnkontoret senest

fredag den 16. november 2012 kl 12.00, på tlf. 43906891

Afbud fra: Merete Ryholt og Inga Lykke

Dagsorden:

Beslutning:

1. Godkendelse af dagsordenen.	Punkt 3 flyttes til punkt 15. Dagsordenen godkendes.
2. Offentlig spørgetid	Det gamle valgudvalg skal evaluere valget og kontakte formanden for det nye valgudvalg. Formanden skal kontakte udvalgene (undtagen kirke- og kirkegårdsudvalget) vedr. konstituering af samme.
3. Skriftlig henvendelse fra sognemedhjælperen (bilag)	Er flyttet til punkt 15 som lukket punkt
4. Budget 2013 til endelig godkendelse (bilag)	Budgettet er godkendt.
5. Kvartalsrapport for 3. kvartal 2012 til fremlæggelse (bilag)	Birgitte Kryger fremlagde kvartalsrapporten med ændringer.
6. Det nuværende menighedsråds div. udvalg skal afslutte eksisterende opgaver eller overdrage de ikke afsluttede til det nye MR	Arbejdsmiljøorganisationen: Der er kursus i førstehjælp til januar. Psykiske arbejdsmiljø skal med på medarbejdermøder. Aktivitetsudvalget: Det anbefales, at kirkekaffen fortsætter. Udvalgets øvrige aktiviteter vil være nævnt i kommende kirkeblad. Kirke- og kirkegårdsudvalget: Der er lavet liste over igangværende arbejder. Præsteboligudvalget: Igangværende – stuen Parkås. På Søagervej mangler stadig arbejder såsom gulv og maling i stuen. Præstegården – der arbejdes stadig på bryggersdør Redaktionsudvalget: Projekterne er afsluttede. Nye kirkeblad er undervejs. Der indkaldes til nyt møde i januar. Valgudvalget: Se punkt 2
7. Meddelelser fra formanden: Der er kommet et brev fra ministeriet om, vi kan bruge nogle af de 12.000, der nu falder for dagpengegrænsen som medarbejdere her.	
8. Meddelelser fra kontaktpersonen	Kirsten Lind meddelte, at Ulla Jørholt nu vil være på

Dagsorden:

Beslutning:

	kordegnkontoret 4 timer ugentligt. Hun vil desuden sammen med Birgitte Kryger rydde op i sikkerhedsrummet. Organistens ønske om tæpper i kirkerummet blev nævnt igen.
9. Meddelelser fra kassereren	Margot Mølbak takkede for hjælp i forbindelse med arbejdet.
10. Meddelelser fra kirkeværgerne Kirkeværge for Johs. giver orientering om nyt telefonsystem	Carl-Erik Hansen har accepteret et tilbud fra TDC. 12.-13. december bliver det nye system implementeret. Der er en vedligeholdelsesplan for kirken. Inventarlistes bliver sendt rundt.
11. Meddelelser fra udvalgene	Er gennemgået allerede.
12. Meddelelser fra præsterne	Christel Frederiksen nævnte juletræstændingen 1. søn. i Advent, og at bylauget er genopstået. Desuden er vi blevet bedt om at svare på en undersøgelse om det psykiske arbejdsmiljø i folkekirken. Kjeld-Ole Munk: Nævnte, at der er justeret på gudstjenesterne i julen og på Hellig 3 Konger.
13. Meddelelser fra øvrige medlemmer	Der er opsat røgmelder ved Johanneskirkens bagdør, oplyste kirkeværgeren. Hvis det bliver et problem med rygning derude, må punktet tages op i MR.
14. Evt. – herunder afsked med det gamle MR	Birgitte Kryger nævnte, at spørgsmålet om honorarer skal tages op. Kjeld-Ole Munk kom ind på vedtægterne, der skal gen. Birgitte J. bad om, at mapper og nøgler bliver afleveret. Frank Larsen omtalte julefrokosten. Kjeld-Ole Munk takkede MR for en kæmpe indsats. Niels Høst takkede MR og personalet for godt samarbejde.
15. Lukket punkt	

Birgitte Kryger
 Kasper Andersen
 Larsen
 Anne Fincher
 Ole Høj
 Carl Frederiksen
 Niels Leabye Høst

Margot Mølbak
 Christian Bryl
 Kjeld-Ole Munk
 Niels Høst
 John Fincher